Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www. mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

20.12.2024 Г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению практических работ

при изучении учебной дисциплины

ОП.06 Технология кинопроизводства

по специальности

55.02.03 Кино- и телепроизводство (по видам)

Ижевск, 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02331665009DB114B6428B01EEA9C49F16
Владелец: Новикова Варвара Валентиновна
Действителен: с 28.06.2024 до 28.09.2025

В процессе практического занятия учащиеся выполняют одну или несколько практических работ (заданий) под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Состав и содержание практических занятий направлены на реализацию Государственных требований.

Практические занятия проводятся в форме практической подготовки в виде работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К практическим работам предъявляется ряд требований, основным из которых является полное, исчерпывающее описание всей проделанной работы, позволяющее судить о полученных результатах, степени выполнения заданий и профессиональной подготовке учащихся.

I. Практические работы:

Практическое занятие № 1. Сценарий. Типы и виды сценария (литературный и режиссерский; однорядный и двурядный). Этапы создания телевизионного сценария, кол-во час.2
У1 разрабатывать режиссерский сценарий и раскадровку на основе анализа литературного сценария
Цели занятия:
Изучить основные типы и виды сценариев.
Понять отличия между литературным и режиссёрским сценарием.
Освоить принципы составления однорядного и двурядного сценариев.
Ознакомиться с основными этапами создания телевизионного сценария.
План занятия:
Теория
Краткий обзор темы:
Что такое сценарий?
Зачем нужен сценарий?
Типы сценариев:
Литературный сценарий: основные функции, примеры.
Режиссёрский сценарий: отличие от литературного, примеры указаний.
Виды сценариев:
Однорядный сценарий: структура, использование.
Двурядный сценарий: преимущества, структура, примеры применения.
Этапы создания телевизионного сценария:
Идея и концепция.
Синопсис.
Раскадровка.

Написание литературного сценария.
Редактирование и доработка.
Создание режиссёрского сценария.
Подготовка к производству.
Производство и постпродакшн.

Практическая часть:

Упражнение 1: Анализ существующих сценариев.

Обучающимся предлагается ознакомиться с примерами литературных и режиссёрских сценариев. Проанализировать различий между этими двумя типами сценариев и выделении специфических элементов каждого из них.

Упражнение 2: Составление однорядного сценария

Задание: написать короткий однорядный сценарий на предложенную тему (например, короткая история о встрече друзей после долгого расставания). Необходимо описать действия, диалоги и атмосферу сцены.

Упражнение 3: Перевод однорядного сценария в двурядный.

Используя предыдущий сценарий, обуочающиеся преобразуют его в двурядную форму, отделяя визуальный ряд от звукового.

Работа в подгруппах: Разработка концепции телевизионного проекта Разделив обучающихся на подгруппы, каждой подгруппе дается задание разработать концепцию для телевизионного шоу или сериала. Они должны подготовить идею, синопсис и начальную раскадровку.

Обратная связь и обсуждение

Преподаватель проводит разбор выполненных упражнений, обсуждает сильные и слабые стороны представленных работ, дает рекомендации по улучшению.

Подведение итогов. Общие выводы.

Практическое занятие № 2. Введение в проект второго режиссера: создание и контроль плана подготовительного периода для всех департаментов; организация общих читок сценария съемочной группы; сбор материалов проекта (фотографий локаций, эскизов, раскадровок, референсов на общем ресурсе с доступом для всей съемочной группы); создание режиссерского сценария (совместно с режиссером); создание либретто проекта; создание календарно-постановочного плана, кол-во час.4

У1 разрабатывать режиссерский сценарий и раскадровку на основе анализа литературного сценария

У2 разрабатывать превизуализации (создание в виртуальном пространстве сцен будущего фильма)

У3 разрабатывать календарно-производственный план для фиксации плановых сроков и организации производства кино- и телефильма

Цель занятия: освоение практических навыков организации подготовительного периода фильма/телепередачи под руководством второго режиссёра.

Задачи:

1. Изучение функций и обязанностей второго режиссёра на подготовительной стадии проекта.
2. Развитие навыков планирования и координации работы различных департаментов.
3. Формирование умений по созданию и контролю плана подготовительного этапа.
4. Организация общих читок сценария и сбора материалов проекта.
5. Совместная разработка режиссёрского сценария и либретто проекта.
6. Разработка календарно-постановочного плана.

Ход занятия:

Часть 1: Теоретический блок

1. **Роль второго режиссёра в проекте:**
   - Обзор основных обязанностей второго режиссёра во время подготовительного и съёмочного периодов.
   - Взаимодействие с первым режиссёром, продюсером и другими членами съёмочной команды.
2. **Планирование подготовительного периода:**
   - Определение целей и задач подготовительного этапа.
   - Создание общего графика работы для всех департаментов (производственный департамент, художественный, операторская группа, кастинг и др.).
3. **Организация общих читок сценария:**
   - Роль читок в процессе подготовки к съёмкам.
   - Методы организации читок и вовлечения всех участников съёмочной бригады.
4. **Сбор материалов проекта:**
   - Значимость наличия единого ресурса с доступом для всей команды.
   - Примерный перечень материалов, которые нужно собрать (фотографии локаций, эскизы, раскадровки, референсы).
5. **Разработка режиссёрского сценария:**
   - Отличия режиссёрского сценария от литературного.
   - Процесс совместной работы второго и первого режиссёра над созданием режиссёрского сценария.
6. **Либретто и календарно-постановочный план:**
   - Понятие либретто в контексте кинематографа.
   - Принципы создания календарно-постановочного плана и его значение для эффективного управления проектом.

Часть 2: Практическая часть

1. **Упражнение 1: Создание плана подготовительного периода.**
   Задание: Обучающиеся делятся на подгруппы и разрабатывают подробный план подготовительного этапа для вымышленного проекта. План должен включать графики работы для каждого департамента, сроки выполнения задач и ответственных лиц.
2. **Упражнение 2: Организация читок.**
   Задание: Каждая подгруппа организует импровизированную читку сценария, распределяя роли среди участников. После читки проводится обсуждение, выявляются проблемные места и вносятся предложения по доработке сценария.
3. **Упражнение 3: Сбор материалов проекта.**
   Задание: Подгруппы собирают материалы для своего проекта, создавая общий ресурс с фотографиями локаций, эскизами, раскадровками и референсами. Каждый участник должен иметь доступ к этому ресурсу.
4. **Упражнение 4: Разработка режиссёрского сценария.**
   Задание: Используя литературный сценарий, каждая подгруппа создаёт режиссёрский сценарий, добавляя указания для операторов, художников и других специалистов. Особое внимание уделяется деталям и техническим аспектам.
5. **Упражнение 5: Либретто проекта.**
   Задание: На основании разработанного режиссёрского сценария каждая подгруппа составляет либретто, которое будет служить ориентиром для реализации проекта.
6. **Упражнение 6: Календарно-постановочный план.**
   Задание: Основываясь на предыдущих этапах, подгруппы создают календарно-постановочные планы, учитывая временные рамки, ресурсы и логистику.

Заключительная часть:

1. Презентация результатов групповой работы.
2. Обсуждение и обратная связь от преподавателя.
3. Подведение итогов занятия и выделение наиболее успешных решений.

Практическое занятие № 3. Введение в проект художника по костюмам и художника по гриму: совместная работа над созданием образов персонажей; отрисовка эскизов костюмов, запуск пошивочного цеха, примерки; отрисовка эскизов грима, утверждение образов, запуск пошива пастижа, изготовления элементов пластического грима, тесты и примерки, кол-во час.4
У2 разрабатывать превизуализации (создание в виртуальном пространстве сцен будущего фильма)
У4 координировать работу различных кинодепартаментов во время подготовительного и съемочного периодов

Цель занятия: изучение и освоение практических навыков работы художника по костюмам и гримера на этапе создания образов персонажей для кино- или театрального проекта.

Задачи:

1. Разработать эскизы костюмов и грима для выбранных персонажей.
2. Организовать процесс запуска пошивочного цеха и провести примерки костюмов.
3. Утвердить образы персонажей, запустить производство элементов пластического грима и провести тесты и примерки.

Ход занятия:

Часть 1: Теоретический блок

1. **Роль художника по костюмам в проекте:**
   - Обзор основных обязанностей художника по костюмам.
   - Взаимодействие с режиссёром, художником-постановщиком и другими членами съёмочной команды.
2. **Работа художника по гриму:**
   - Основные обязанности художника по гриму.
   - Особенности взаимодействия с актёрами и другими специалистами.
3. **Совместная работа над образами персонажей:**
   - Важность согласования идей и концепций между художниками по костюмам и гримеру.
   - Примеры удачных коллабораций в известных фильмах и спектаклях.

Часть 2: Практическая часть – работа в подгруппах.

1. **Упражнение 1: Отрисовка эскизов костюмов.**
   Задание: Обучающиеся получают задание нарисовать эскизы костюмов для выбранного персонажа. Важно учесть эпоху, характер героя и стилистику проекта.
2. **Упражнение 2: Запуск пошивочного процесса.**
   Задание: На основе созданных эскизов, обучающиеся должны составить список необходимых материалов и инструментов для пошива костюмов. Затем проводится симуляция запуска пошивочного процесса, включая распределение ролей внутри группы.
3. **Упражнение 3: Примерки костюмов.**
   Задание: Проводится моделирование примерок костюмов на манекенах или волонтёрах. Оцениваются посадки, удобство и соответствие исходному эскизу.
4. **Упражнение 4: Отрисовка эскизов грима.**
   Задание: Наряду с костюмами, обучающиеся рисуют эскизы грима, учитывая особенности внешности актёра и пожелания режиссёра.
5. **Упражнение 5: Утверждение образов.**

Задание: Все созданные эскизы и наброски представляются группе для обсуждения и утверждения. При необходимости вносятся коррективы.

6. **Упражнение 6: Пошив пастижа и изготовление элементов пластического грима.**
   Задание: Симулируется процесс создания элементов пластического грима (например, накладных ушей, носов, бород и т.д.). Используются доступные материалы, такие как латекс, силикон и прочие.
7. **Упражнение 7: Тесты и примерки грима.**
   Задание: Проведение тестов и примерок грима на моделях или волонтерах. Оценивается качество нанесения, долговечность и внешний вид.

Заключительная часть:

1. Презентация результатов групповой работы.
2. Обсуждение и обратная связь от преподавателя.
3. Подведение итогов занятия и выделение наиболее успешных решений.

Практическое занятие № 4. Введение в проект кастинг-директора: обсуждение режиссерского видения; подбор актеров, актерские пробы, утверждение кастинга; примерки костюма и пробы грима; решение финансовых и юридически-правовых вопросов по работе актеров на проекте; контроль занятости актеров согласно календарно-постановочному плану, кол-во час.4
У3 разрабатывать календарно-производственный план для фиксации плановых сроков и организации производства кино- и телефильма
У4 координировать работу различных кинодепартаментов во время подготовительного и съемочного периодов
У5 создавать вызывные листы

Цель занятия: изучение и освоение практических навыков работы кастинг-директора на этапе подбора актёров, организации проб и решения юридических и финансовых вопросов.

Задачи:

1. Определить критерии отбора актёров на основе режиссёрского видения.
2. Организовать актёрские пробы и утвердить кастинг.
3. Провести примерки костюмов и пробы грима.
4. Решить финансовые и юридические вопросы по работе актёров.
5. Контролировать занятость актёров согласно календарно-постановочному плану.

Ход занятия:

Часть 1: Теоретический блок

1. **Роль кастинг-директора в проекте:**
   - Обзор основных обязанностей кастинг-директора.
   - Взаимодействие с режиссёром, продюсером и другими членами съёмочной команды.
2. **Критерии отбора актёров:**
   - Учет режиссёрского видения и требований сценария.
   - Физические данные, возраст, опыт и другие факторы.
3. **Процесс организации проб:**
   - Подбор актёров через агентства и открытые кастинги.
   - Организация и проведение проб.
4. **Финансовые и юридические аспекты:**
   - Договоры с актёрами, гонорары, страховки.
   - Правовые вопросы, связанные с работой на проекте.
5. **Контроль занятости актёров:**
   - Использование календарно-постановочного плана для оптимизации расписания.

Часть 2: Практическая часть – работа в подгруппах.

1. **Упражнение 1: Обсуждение режиссёрского видения.**
   Задание: Обучающиеся используют сценарий и режиссёрское видение проекта (с практического занятия № 2). Необходимо обсудить, какие качества и характеристики требуются для исполнения главных и второстепенных ролей.
2. **Упражнение 2: Подбор актёров.**
   Задание: Используя базу данных актёров или реальные анкеты, обучающиеся выбирают кандидатов на каждую роль. Критериями выбора являются физические данные, опыт, стиль игры и соответствие режиссёрскому видению.
3. **Упражнение 3: Актерские пробы.**
   Задание: Организуется симуляция актёрских проб. Участники подгруппы исполняют роли актёров и кастинг-директора. Пробуются разные подходы к проведению проб: чтение текстов, импровизация, взаимодействие с партнёрами.
4. **Упражнение 4: Утверждение кастинга.**
   Задание: На основе проведённых проб обучающиеся утверждают окончательный состав актёров. Обосновывают выбор, аргументируя почему тот или иной кандидат подходит на определённую роль.
5. **Упражнение 5: Примерки костюма и пробы грима.**
   Задание: Моделирование примерок костюмов и проб грима. Обучающиеся используют имеющиеся костюмы и грим, чтобы увидеть, как актёры выглядят в образе.
6. **Упражнение 6: Решение финансовых и юридических вопросов.**
   Задание: Рассмотрение гипотетической ситуации, связанной с финансовыми и юридическими вопросами. Например, составление договора с актёром, обсуждение гонораров, страховых случаев и других аспектов.
7. **Упражнение 7: Контроль занятости актёров согласно календарно-постановочному плану.**

Задание: Использование календарно-постановочного плана для распределения занятости актёров. Учитывается график съёмок, репетиций и других мероприятий.

Заключительная часть:

1. Презентация результатов групповой работы.
2. Обсуждение и обратная связь от преподавателя.
3. Подведение итогов занятия и выделение наиболее успешных решений.

Практическое занятие № 5. Введение в проект скрипт-супервайзера: разбивка сценария по сценарным дням; уточнение фактологической и хронологической логики действия в сценарии; совместная работа с историческими, научными, техническими и другими консультантами проекта над уточнением фактов, использованных в сценарии; коммуникация с различными департаментами съемочной группы по вопросам соответствия создаваемого фильма сценарию, кол-во час.4
У1 разрабатывать режиссерский сценарий и раскадровку на основе анализа литературного сценария
У3 разрабатывать календарно-производственный план для фиксации плановых сроков и организации производства кино- и телефильма
У4 координировать работу различных кинодепартаментов во время подготовительного и съемочного периодов
У5 создавать вызывные листы

Цель занятия: изучение и освоение навыков скрипт-супервайзера: разбивка сценария по сценарным дням; уточнение фактологической и хронологической логики действия в сценарии; совместная работа с историческими, научными, техническими и другими консультантами проекта над уточнением фактов, использованных в сценарии; коммуникация с различными департаментами съемочной группы по вопросам соответствия создаваемого фильма сценарию.

Ход занятия:

Часть 1: Теоретический блок

1. Введение в проект скрипт-супервайзера: разбивка сценария по сценарным дням.
2. Уточнение фактологической и хронологической логики действия в сценарии.
3. Совместная работа с историческими, научными, техническими и другими консультантами проекта над уточнением фактов, использованных в сценарии.
4. Коммуникация с различными департаментами съемочной группы по вопросам соответствия создаваемого фильма сценарию.

Часть 2: Практическая часть – работа в подгруппах.

Этап 1: Разбивка сценария по сценарным дням

Инструкция:

Что такое сценарный день?

Сценарный день — это единица измерения времени в сценарии, которая обозначает один полный день действий персонажей. Он может включать разные временные отрезки, например утро, день, вечер, ночь.

Как провести разбивку?

Чтение сценария: Прочтите сценарий целиком, чтобы понять общую структуру повествования.

Определение временных рамок: Определите, сколько дней длится действие в сценарии. Например, если события происходят в течение недели, то у вас будет семь сценарных дней.

Разделение на сцены: Разделите сценарий на отдельные сцены, каждая из которых соответствует одному временному промежутку.

Группировка сцен: Группируйте сцены по сценарным дням, учитывая последовательность событий и логику развития сюжета. Включите столбцы для номера дня, времени суток и соответствующих сцен.

Пример таблицы разбивки сценария по сценарным дням:

День	**Время суток**	**Сцены**
1	Утро	1, 2
	Вечер	3
2	Ночь	4, 5
	Утро	6
...	...	...

Этап 2: Уточнение фактологической и хронологической логики действия в сценарии

1. **Фактологическая проверка:**
   Проверяйте факты, упомянутые в сценарии, на предмет их достоверности и точности. Это могут быть исторические события, научные данные, технические термины и т.п.
   Изучите все упоминания исторических событий, научных данных, технических терминов и т.д.
   Проверьте источники информации и уточните любые сомнительные моменты.
2. **Хронологическая проверка:**
   Убедитесь, что события развиваются последовательно и логично.
   Проверяйте, нет ли несоответствий во времени между разными частями сценария.

Пример проверки: Если в сценарии упоминается историческая битва, проверьте её дату и контекст, в котором она используется. Например, если речь идет о Наполеоновских войнах, убедитесь, что упоминаемые битвы соответствуют реальным датам и местам.

Этап 3: Совместная работа с консультантами проекта

1. **Исторические консультанты:**
   Смоделируйте ситуацию работы с историками для уточнения деталей исторических событий, костюмов, архитектуры и прочего.
2. **Научные консультанты:**
   Смоделируйте ситуацию получения консультации ученых для проверки точности использования научных терминов, технологий и процессов.
3. **Технические консультанты:**
   Смоделируйте ситуацию обращения к техническим специалистам для разъяснения вопросов, связанных с оборудованием, технологиями и материалами.
   Пример взаимодействия: Если в сценарии описывается сложный технический процесс, попросите технического консультанта оценить его реалистичность и предложить возможные улучшения. Допустим, в сценарии описывается экспериментальный научный прибор. Консультант поможет определить, насколько реалистичным выглядит этот прибор, и предложит возможные улучшения или изменения.

Этап 4: Коммуникация с департаментами съемочной группы

1. **Художественный департамент:**
   Смоделируйте ситуацию обсуждения соответствия декораций, костюмов и реквизита сценарию.
   Убедитесь, что все элементы соответствуют эпохе и месту действия.
2. **Департамент спецэффектов:**
   Смоделируйте ситуацию консультирования относительно реализации сложных сцен и визуальных эффектов.
   Согласуйте, как они будут сочетаться с описанием в сценарии.
3. **Звукорежиссеры:**
   Обсудите звуковое сопровождение, соответствующее настроению и атмосфере сценария.
   Пример коммуникации: Если в сценарии описан крупный взрыв, обсудите с департаментом спецэффектов, каким образом он будет реализован, чтобы соответствовать ожиданиям режиссёра и сценариста.

Итоговое задание:

После завершения всех этапов, подготовьте отчет, который будет содержать:
Таблицу сценарных дней.

Список уточнений и изменений, внесенных в сценарий на основе консультаций с экспертами.
Примеры успешного взаимодействия с различными департаментами съемочной группы.
Вызывные листы.

Заключительная часть:

1. Презентация результатов групповой работы.
2. Обсуждение и обратная связь от преподавателя.
3. Подведение итогов занятия и выделение наиболее успешных решений.

Практическое занятие № 6. Введение в проект каскадеров и группы VFX: покадровая разработка сцен с участием каскадеров и пиротехники; проведение тестов и репетиций, тестовые съемки, кол-во час.4

У1 разрабатывать режиссерский сценарий и раскадровку на основе анализа литературного сценария

У2 разрабатывать превизуализации (создание в виртуальном пространстве сцен будущего фильма)

У3 разрабатывать календарно-производственный план для фиксации плановых сроков и организации производства кино- и телефильма

У4 координировать работу различных кинодепартаментов во время подготовительного и съемочного периодов

У6 работать со съемочным оборудованием различных уровней и вариаций, независимо от года выпуска;

У7 составлять общий лист необходимой техники и перечень съемочного оборудования на этапе подготовки

Цель занятия: изучение и освоение навыков введения в проект каскадеров и группы VFX: покадровой разработки сцен с участием каскадеров и пиротехники; проведения тестов и репетиций, тестовых съемок.

Ход занятия:

Часть 1: Теоретический блок

1. Введение в проект каскадеров и группы VFX: покадровая разработка сцен с участием каскадеров и пиротехники.
2. Проведение тестов и репетиций, тестовые съемки.

Часть 2: Практическая часть – работа в подгруппах.

Этап 1: Покадровая разработка сцен с участием каскадеров и пиротехники

1. **Анализ сценария:**

Прочтите сценарий и выделите сцены, требующие участия каскадёров и/или пиротехники.
Определите ключевые моменты, которые должны быть выполнены безопасно и эффектно.

2. **Консультация с режиссёром:**
   Смоделируйте ситуацию обсуждения с режиссером видение каждой сцены, чтобы точно понимать его ожидания.
   Учтите пожелания по динамике, эмоциям и общему стилю сцены.
3. **Разработка покадрового плана:**
   Создайте подробный покадровый план для каждой сцены, включающий движения актёров, расположение камер, использование пиротехники и т.д.
4. **Координация с каскадерами и пиротехниками:**
   Смоделируйте ситуацию передачи покадровых планов каскадёрам и пиротехникам для обсуждения возможных рисков и предложений по оптимизации.
   Вместе разработайте безопасные методы выполнения трюков и использования пиротехники.

Этап 2: Проведение тестов и репетиций

1. **Организация площадки:**
   Смоделируйте ситуацию подготовки площадки для тестирования и репетиций, имитирующую условия реальных съёмок.
   Разработайте схему установки необходимого оборудования и реквизита.
2. **Репетиции с каскадерами:**
   Смоделируйте ситуацию проведения серий репетиций с каскадерами, постепенно усложняя задачи.
   Отработайте синхронизацию движений и взаимодействие с камерой.
3. **Тесты пиротехники:**
   Смоделируйте ситуацию проведения тестов с использованием пиротехнических средств, чтобы убедиться в их безопасности и соответствии сценарию.
   Оцените воздействие пиротехники на окружающую среду и актёров.
4. **Оценка результатов:**
   Смоделируйте ситуацию анализа результатов тестов и репетиций, выявите слабые места и внесите коррективы в покадровой план.

Этап 3: Тестовые съёмки

1. **Подготовка оборудования:**
   Настройте камеры, освещение и звук в соответствии с требованиями сцены.
   Убедитесь, что всё оборудование работает исправно.
2. **Съёмка пробных дублей:**
   Выполните несколько пробных дублей сцены, следуя покадровому плану.
   Запишите все кадры и комментарии участников съёмочной группы.
3. **Анализ материалов:**

Просмотрите отснятый материал вместе с командой, обратите внимание на ошибки и недоработки.
Внесите необходимые изменения в сценарий, покадровой план и технику выполнения трюков.

Итоговое задание:

Подготовьте отчёт, содержащий:

1. Подробный покадровой план сцен с участием каскадёров и пиротехники.
2. Результаты тестов и репетиций, включая замечания и предложения по улучшению.
3. Материалы тестовых съёмок и анализ их качества.
4. Составить общий лист необходимой техники и перечень съемочного оборудования на этапе подготовки.

Заключительная часть:

1. Презентация результатов групповой работы.
2. Обсуждение и обратная связь от преподавателя.
3. Подведение итогов занятия и выделение наиболее успешных решений.

Практическое занятие № 7. Введение в проект департамента CG: совместное обсуждение сцен, требующих использование компьютерной графики; совместная работа над раскадровками, превизами этих сцен; сознание ТЗ для съемочной группы для съёмки данных сцен, кол-во час.2
У1 разрабатывать режиссерский сценарий и раскадровку на основе анализа литературного сценария
У2 разрабатывать превизуализации (создание в виртуальном пространстве сцен будущего фильма)
У3 разрабатывать календарно-производственный план для фиксации плановых сроков и организации производства кино- и телефильма
У4 координировать работу различных кинодепартаментов во время подготовительного и съемочного периодов
У6 работать со съемочным оборудованием различных уровней и вариаций, независимо от года выпуска;
У7 составлять общий лист необходимой техники и перечень съемочного оборудования на этапе подготовки
Цель занятия: изучение и освоение навыков введения в проект департамента CG: совместное обсуждение сцен, требующих использование компьютерной графики; совместная работа над раскадровками, превизами этих сцен; сознание ТЗ для съемочной группы для съёмки данных сцен.

Ход занятия:

Часть 1: Теоретический блок

1. Введение в проект департамента CG: совместное обсуждение сцен, требующих использование компьютерной графики.
2. Совместная работа над раскадровками, превизами этих сцен; сознание ТЗ для съемочной группы для съёмки данных сцен.

Часть 2: Практическая часть – работа в подгруппах.

Этап 1: Совместное обсуждение сцен, требующих использование компьютерной графики

1. **Анализ сценария:**
   Прочтите сценарий и определите сцены, в которых предполагается использование компьютерной графики.
   Выделите ключевые моменты, требующие особого внимания.
2. **Совещание с режиссером и художественным руководителем:**
   Смоделируйте ситуацию обсуждения с режиссёром и художественным руководителем их видение каждой сцены.
   Обсудите, какие элементы должны быть созданы с помощью CG, и как они должны выглядеть.
3. **Консультации с департаментом CG:**
   Смоделируйте ситуацию представления своих идей команде CG и получения обратной связи.
   Обсудите технические возможности и ограничения, связанные с реализацией задуманного.

Этап 2: Совместная работа над раскадровками и превизами

1. **Создание раскадровки:**
   Разработайте подробные раскадровки для каждой сцены, требующей CG.
   Укажите положение камер, движение объектов и персонажей, а также ключевые моменты анимации.
2. **Превизы:**
   Создайте предварительную анимацию (превизу) для ключевых сцен.
   Используйте простые модели и текстуры для демонстрации общего хода действия.
3. **Совместная оценка:**
   Показывайте раскадровки и превизы всей команде, включая режиссёра, оператора и художников-постановщиков.
   Собирайте отзывы и вносите необходимые изменения.

Этап 3: Создание ТЗ для съемочной группы

1. **Описание требований:**
   Опишите, какие элементы будут добавлены с помощью CG.

Укажите точные параметры съёмки: угол камеры, фокусное расстояние, скорость движения и т.д.

2. **Маркерные объекты:**
   Определите, какие маркерные объекты (например, зелёные экраны) потребуются для последующей обработки.
   Укажите их размеры и расположение.
3. **Дополнительные указания:**
   Включите инструкции по освещению, чтобы обеспечить правильное освещение виртуальных элементов.
   Добавьте советы по движению камеры и актёров, чтобы облегчить последующую интеграцию CG.
4. **Финальное утверждение:**
   Смоделируйте ситуацию финального утверждения ТЗ с режиссёром и продюсерами.
   Убедитесь, что все понимают свои роли и обязанности.

Итоговое задание:

Подготовьте комплект документов, включающий:
Раскадровки и превизы сцен с использованием CG.
Техническое задание для съемочной группы.
Протоколы совещаний и обсуждений.

Заключительная часть:

1. Презентация результатов групповой работы.
2. Обсуждение и обратная связь от преподавателя.
3. Подведение итогов занятия и выделение наиболее успешных решений.

Практическое занятие № 8. Подготовка операторской группы: создание списка операторской техники и осветительного оборудования на каждый съемочный день согласно календарно-постановочному плану; выбор камеры и оптики, тесты, кол-во час.2
У6 работать со съемочным оборудованием различных уровней и вариаций, независимо от года выпуска;
У7 составлять общий лист необходимой техники и перечень съемочного оборудования на этапе подготовки
Цель занятия: изучение и освоение навыков подготовки операторской группы: создания списка операторской техники и осветительного оборудования на каждый съемочный день согласно календарно-постановочному плану; выбора камеры и оптики, тестов.
Ход занятия:

Часть 1: Теоретический блок

1. Подготовка операторской группы: создание списка операторской техники и осветительного оборудования на каждый съемочный день согласно календарно-постановочному плану.
2. Выбор камеры и оптики, тесты.

Часть 2: Практическая часть – работа в подгруппах.

Этап 1: Создание списка операторской техники и осветительного оборудования

1. **Изучение календарно-постановочного плана:**
   Ознакомьтесь с календарно-постановочным планом и определите, какие сцены будут сниматься в каждый день.
   Обратите внимание на условия съёмки (в помещении, на улице, днём, ночью).
2. **Выбор операторского оборудования:**
   Определите, какая камера и объективы нужны для каждой сцены.
   Составьте список дополнительного оборудования: штативы, стабилизаторы, рельсы, тележки и т.д.
3. **Осветительное оборудование:**
   Выберите подходящие светильники для каждой сцены, учитывая тип освещения (естественное, искусственное, смешанное).
   Учитывайте цветовую температуру источников света и потребности в фильтрах.
4. **Запасные части и аксессуары:**
   Не забудьте включить в список запасные батареи, карты памяти, фильтры, кабели и другие мелочи.
   Пример списка оборудования:
   Камера: RED Helium 8K
   Объективы: Zeiss CP.2 25mm, 50mm, 85mm
   Штатив: Sachtler FSB 8 T
   Осветительное оборудование: ARRI SkyPanel S30-C, Dedolight DLH4, Softbox 120x180 cm
   Запасные батареи: 4x Anton/Bauer Dionic XT90
   Карты памяти: 4x SanDisk Extreme PRO CFast 2.0 256GB

Этап 2: Выбор камеры и оптики

1. **Требования к изображению:**
   Смоделируйте ситуацию обсуждения с режиссёром и оператором-постановщиком, какой стиль изображения требуется для фильма.
   Рассмотрите варианты камер и объективов, которые смогут передать нужный тон и атмосферу.
2. **Тестирование камер:**
   Проведите тесты с несколькими камерами, чтобы сравнить качество изображения, динамический диапазон, чувствительность к свету и другие параметры.

Особое внимание уделите возможностям записи видео в высоком разрешении и с высокой частотой кадров.

3. **Тестирование оптики:**
   Попробуйте разные наборы объективов, чтобы найти те, которые лучше всего подходят для вашего проекта.
   Обратите внимание на резкость, контрастность, боке и другие оптические характеристики.
   Пример выбора:
   Камера: ARRI Alexa Mini LF
   Объективы: Cooke Anamorphic/i SF 35mm, 50mm, 75mm

Этап 3: Проведение тестов

1. **Камера и оптика:**
   Проведите тесты камеры и объективов в различных условиях освещения и настроек экспозиции.
   Запишите тестовые ролики и проанализируйте изображение на наличие артефактов, шумов и других недостатков.
2. **Осветительное оборудование:**
   Настройте освещение для разных типов сцен и оцените результат.
   Проверьте равномерность освещения, отсутствие теней и бликов.
3. **Синхронизация оборудования:**
   Убедитесь, что все устройства работают синхронно и без сбоев.
   Проверьте совместимость оборудования с программным обеспечением для постобработки.

Итоговое задание:

Подготовьте итоговый пакет документов, включающий:
Списки операторской техники и осветительного оборудования на каждый съёмочный день.
Результаты тестов камер и оптики.
Рекомендации по использованию оборудования и настройкам для каждой сцены.

Заключительная часть:

1. Презентация результатов групповой работы.
2. Обсуждение и обратная связь от преподавателя.
3. Подведение итогов занятия и выделение наиболее успешных решений.

Практическое занятие № 9. Подготовка художественной группы: утверждение эскизов локейшнов; отрисовка чертежей и создание ТЗ объектов строительства и додекорировки; утверждение игрового и обстановочного реквизита; утверждение бюджета и графика строительства декораций, кол-во час.2
У2 разрабатывать превизуализации (создание в виртуальном пространстве сцен будущего фильма)
У4 координировать работу различных кинодепартаментов во время подготовительного и съемочного периодов
У6 работать со съемочным оборудованием различных уровней и вариаций, независимо от года выпуска;
У7 составлять общий лист необходимой техники и перечень съемочного оборудования на этапе подготовки
Цель занятия: изучение и освоение навыков подготовки художественной группы: утвержденич эскизов локейшнов; отрисовка чертежей и создание ТЗ объектов строительства и додекорировки; утверждения игрового и обстановочного реквизита; утверждения бюджета и графика строительства декораций

Ход занятия:

Часть 1: Теоретический блок

1. Подготовка художественной группы: утверждение эскизов локейшнов.
2. Отрисовка чертежей и создание ТЗ объектов строительства и додекорировки.
3. Утверждение игрового и обстановочного реквизита.
4. Утверждение бюджета и графика строительства декораций.

Часть 2: Практическая часть – работа в подгруппах.

Этап 1: Утверждение эскизов локейшнов

1. **Ознакомление с сценарием:**
   Прочтите сценарий и выделите все локации, которые требуются для съёмок.
   Определите, какие из них будут построены, а какие уже существуют.
2. **Создание эскизов:**
   Смоделируйте сцену: художник-постановщик создаёт эскизы всех необходимых локаций.
   Эскизы включают внешний вид, интерьеры, архитектурные особенности и другие важные детали.
3. **Совещание с режиссёром и продюсером:**
   Смоделируйте сцену представления эскизов режиссёру и продюсеру для утверждения.
   Обсудите любые изменения или дополнения, которые могут потребоваться.

4. **Утверждение эскизов:**
   После внесения всех правок утвердите окончательные эскизы.
   Распечатайте или сохраните цифровые копии для дальнейшего использования.

Этап 2: Отрисовка чертежей и создание ТЗ объектов строительства и додекорировки

1. **Разработка чертежей:**
   Смоделируйте ситуацию: на основе утверждённых эскизов художник-постановщик и архитектор создают детализированные чертежи.
   Чертежи должны включать размеры, материалы, конструктивные особенности и другие технические детали.
2. **Создание ТЗ:**
   Для каждого объекта строительства и додекорировки создаётся отдельное техническое задание.
   ТЗ должно содержать описание работ, сроки выполнения, требования к материалам и бюджет.
3. **Консультации с подрядчиками:**
   Смоделируйте ситуацию проведения встречи с подрядчиками, ответственными за строительство и декорировку.
   Обсудите технические аспекты проектов и получите их согласие на выполнение работ.

Этап 3: Утверждение игрового и обстановочного реквизита

1. **Анализ сценария:**
   Ещё раз внимательно прочитайте сценарий и составьте список всех предметов реквизита, которые понадобятся.
   Разделите реквизит на игровой (используемый персонажами) и обстановочный (создающий атмосферу).
2. **Поиск реквизита:**
   Найдите нужные предметы в арсенале студии или арендуйте их у специализированных компаний.
   При необходимости изготовьте уникальные предметы самостоятельно.
3. **Утверждение реквизита:**
   Предложите отобранные предметы режиссёру и продюсеру для утверждения.
   Внесите изменения, если это потребуется.

Этап 4: Утверждение бюджета и графика строительства декораций

1. **Расчёт затрат:**
   Составьте подробную смету расходов на строительство и декорировку.
   Включите стоимость материалов, оплату труда рабочих, транспортные расходы и другие статьи затрат.
2. **График работ:**
   Разработайте график строительства и декорировки, учитывая сроки съёмок.

Убедитесь, что все работы будут завершены вовремя.

3. **Утверждение бюджета и графика:**
   Смоделируйте ситуацию представления бюджета и графика руководству проекта для утверждения.
   Внесите необходимые коррективы, если потребуется.

Итоговое задание:

Подготовьте комплект документов, включающий:
Утвержденные эскизы локейшнов.
Рабочие чертежи и ТЗ объектов строительства и додекорировки.
Список утверждённого реквизита.
Бюджет и график строительства декораций.

Заключительная часть:

1. Презентация результатов групповой работы.
2. Обсуждение и обратная связь от преподавателя.
3. Подведение итогов занятия и выделение наиболее успешных решений.

II. Общие рекомендации

По всем вопросам, связанным с изучением дисциплины (включая самостоятельную работу), консультироваться с преподавателем.

III. Контроль и оценка результатов

Оценка за выполнение практической работы выставляется по пятибалльной системе и учитывается как показатель текущей успеваемости студента.

Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений		**Критерии оценки результата**
балл (оценка)	**вербальный аналог**	
5	отлично	Представленные работы высокого качества, уровень выполнения отвечает всем требованиям, теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, выполнены все предусмотренные практической работой задания.
4	хорошо	Уровень выполнения работы отвечает всем

		требованиям, теоретическое содержание освоено полностью без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные практической работой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
3	удовлетворительно	Уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных практической работой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
2	не удовлетворительно	Теоретическое содержание освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных практической работой заданий не выполнено.